

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA MELBOURNE - 3020250
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026

RIEPILOGO GENERALE

AVANZO DI CASSA PRESUNTO AL 31/12/2025	93.598,26
---	------------------

TOTALE GENERALE ENTRATE	195.081,28
--------------------------------	-------------------

TOTALE GENERALE USCITE	288.679,54
-------------------------------	-------------------

IL DIRETTORE
CHIARA MAURI

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA MELBOURNE - 3020250
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026

Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	93.598,26
---	------------------

ENTRATE

Titolo I	Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano	
I.01	Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente	0,00
I.02	Dotazione finanziaria MAECI anno corrente	66.500,00
I.03	Altri trasferimenti MAECI anno corrente	0,00
I.04	Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali	0,00
Totale Titolo I		66.500,00

Titolo II	Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati	
II.01	Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani	0,00
II.02	Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali	0,00
II.03	Altre entrate derivanti da trasferimenti	0,00
Totale Titolo II		0,00

Titolo III	Entrate diverse	
III.01	Quote dei soci	906,51
III.02	Iscrizione ai corsi	55.116,14
III.03	Proventi da altre attività dell'Istituto	2.832,86
III.04	Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo	4.261,19
III.05	Vendita di servizi	1.133,14
III.06	Interessi bancari attivi	79,32
III.07	Entrate da locazioni attive	0,00
III.08	Esami di certificazione	6.487,25
III.09	Rimborsi IVA	566,57
III.10	Altre entrate	198,30
Totale Titolo III		71.581,28

Titolo IV	Entrate in conto capitale	
IV.01	Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi	0,00
IV.02	Altre entrate in c/capitale	0,00
Totale Titolo IV		0,00

Titolo V	Anticipazioni e partite di giro	
V.01	Anticipazioni dal Fondo Scorta	0,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA MELBOURNE - 3020250
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026

V.02 Anticipazioni da Altre Fonti	0,00
V.03 Ritenute d'acconto	500,00
V.04 Conversioni valutarie	56.500,00
V.05 Finanziamenti comunitari	0,00
V.06 Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,00
V.07 Partita di Giro 2619/2 e 2619/3	0,00
V.08 Partita di Giro 2619/7 e 2619/9	0,00
V.09 Altre partite di giro	0,00
Totale Titolo V	57.000,00

TOTALE GENERALE ENTRATE	195.081,28
--------------------------------	-------------------

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA MELBOURNE - 3020250
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026

Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	0,00
--	-------------

USCITE

Titolo I	Spese di personale	
I.01	Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)	0,00
I.02	Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)	0,00
I.03	Compensi per consulenze di specialisti	0,00
I.04	Indennità di fine rapporto	0,00
I.05	Assicurazioni sociali	0,00
I.06	Convenzioni per docenza e corsi di lingua	35.218,13
I.07	Altre spese di personale	10.606,23
Totale Titolo I		45.824,36

Titolo II	Spese di funzionamento	
II.01	Spese postali, telefoniche e telegrafiche	2.124,64
II.02	Cancelleria	1.582,02
II.03	Illuminazione e riscaldamento	1.359,77
II.04	Pulizia locali	1.416,43
II.05	Spese telematiche e materiale informatico	7.082,15
II.06	Spese per sorveglianza e sicurezza	59.712,13
II.07	Affitto locali	7.252,12
II.08	Manutenzioni	4.759,20
II.09	Trasporti	2.209,63
II.10	Premi assicurativi diversi	8.466,73
II.11	Spese amministrative varie	25.637,16
II.12	Libri e Audiovisivi	6.407,49
II.13	Abbonamenti	2.947,73
II.14	Noleggi, leasing	0,00
II.15	Altre spese di funzionamento	373,93
Totale Titolo II		131.331,13

Titolo III	Spese promozionali	
III.01	Manifestazioni culturali	33.000,00
III.02	Pubblicazioni	0,00
III.03	Pubblicità	6.232,29
III.04	Traduzione articoli	0,00
III.05	Viaggi di servizio	294,61

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA MELBOURNE - 3020250
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026

III.06	Premi, borse di studio	0,00
III.07	Convenzioni varie	0,00
III.08	Altre spese promozionali	2.648,72
Totale Titolo III		42.175,62

Titolo IV	Spese in conto capitale	
IV.01	Attrezzature	2.549,57
IV.02	Arredamento	3.116,14
IV.03	Automezzi	0,00
IV.04	Apparecchiature informatiche	3.682,72
IV.05	Altre spese in c/capitale	0,00
Totale Titolo IV		9.348,43

Titolo V	Adeguamento del Fondo scorta	
V.01	Adeguamento del Fondo scorta	0,00
Totale Titolo V		0,00

Titolo VI	Estinzione di anticipazioni e partite di giro	
VI.01	Ricostituzione del Fondo Scorta	0,00
VI.02	Restituzione di altre anticipazioni	0,00
VI.03	Ritenute d'acconto	500,00
VI.04	Conversioni valutarie	56.500,00
VI.05	Rimborsi tasse e rette scolastiche	0,00
VI.07	Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,00
VI.08	Partita di Giro 2619/2 e 2619/3	3.000,00
VI.09	Partita di Giro 2619/7 e 2619/9	0,00
VI.10	Altre partite di giro	0,00
VI.06	Finanziamenti Comunitari	0,00
Totale Titolo VI		60.000,00

TOTALE GENERALE USCITE	288.679,54
-------------------------------	-------------------

ENTRATE

Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente

Si prevede un avanzo di cassa al 31/12/2025 pari a € 93.598,260. Tale avanzo di cassa, in larga parte è determinato dalla somma di € 56.590,000, vincolate alla sicurezza dell'Istituto, pervenute in data 25 gennaio 2022 e relative al DM 0304 del 6 novembre 2021, nonché dalla somma di €3.000,000 vincolate alla concessione di contributi alla traduzione Australia, ricevuti in data 6/12/2023, destinati alla casa editrice Scribe Publications Pty Ltd per il volume " Corpi minori", di Jonathan Bazzi , non ancora pubblicato alla data di redazione del presente Bilancio di Previsione. Si evidenziano inoltre un impegno relativo all'esercizio 2023, per la somma di € 2.500,00 destinato al pagamento di diritti per proiezioni non in esclusiva dei film per la rassegna su Dario Argento nella città di Melbourne (beneficiario RAI S.p.A.), due impegni relativi all'esercizio 2024, di cui uno per la somma di AUD \$41.561,43, pari a € 23.547,550 destinato al pagamento del servizio di supporto legale in materia di liquidazione Long Service Leave e Superannuation a ex-dipendente dell'Istituto (beneficiario Herbert Smith & Freehills), e un impegno per la somma di euro 1.027,520 destinato al pagamento del servizio di supporto legale avverso il procedimento del comune di Melbourne nell'attuale processo di innalzamento del livello di protezione storico dell'edificio di proprietà demaniale dell'Istituto (beneficiario Planning & Property Partners). Al netto di tale somma, si prevede un avanzo di cassa pari a € 6.933,190, utilizzabile durante l'anno 2026.

Titolo I: Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano

I.01 Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente

Nessuna entrata prevista.

I.02 Dotazione finanziaria MAECI anno corrente

Non essendo pervenuta alcuna comunicazione entro il termine del 30 settembre 2025, per l'esercizio 2026 si prevede una dotazione finanziaria pari a € 66.500,000, come da Messaggio DGDP Unità Coordinamento 28318 del 14 febbraio 2025 relativo al Bilancio di Previsione 2025.

I.03 Altri trasferimenti MAECI anno corrente

Nessuna entrata prevista.

I.04 Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali

Nessuna entrata prevista.

Titolo II: Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati

II.01 Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani

Nessuna entrata prevista.

II.02 Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali

Nessuna entrata prevista.

II.03 Altre entrate derivanti da trasferimenti

Nessuna entrata prevista.

Titolo III: Entrate diverse

III.01 Quote dei soci

Si prevedono entrate pari a € 906,510 come quote associative per l'iscrizione di circa 20 soci nel 2026. La quota associativa standard è pari ad AU \$ 80,00 (circa € 45), ma l'Istituto offre diverse tipologie di iscrizione che variano da un minimo di AU \$ 40,00 (circa € 23) per gli studenti di lingua e gli insegnanti ad un massimo di AU \$ 250,00 (circa € 142) per l'iscrizione di Associazioni o Organizzazioni. Tutte le iscrizioni garantiscono ai soci una tariffa ridotta sugli eventi a pagamento, l'ingresso gratuito a specifici eventi, nonché uno sconto sull'iscrizione ai corsi pari a circa il 10%, oltre a sconti su eventi organizzati da altre istituzioni in collaborazione con l'Istituto stesso. Le entrate descritte in tale capitolo tengono conto della recente diminuzione nel numero delle iscrizioni, dovute alla perdurante chiusura al pubblico dei locali dell'Istituto per motivi legati alla sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

III.02 Iscrizione ai corsi

Si prevedono entrate pari a € 55.116,140 provenienti dalla gestione diretta dei corsi di lingua e cultura italiana ovvero € 44.872,520 provenienti dai corsi di lingua e € 10.243,620 dalle lezioni private.

Per i corsi di lingua si prevedono circa 144 iscrizioni ad attività corsuali, distribuite su 4 sessioni di corsi che copriranno l'intero anno accademico 2026, oltre a 32 iscrizioni a corsi di lingua individuali.

Le entrate previste continuano ad evidenziare il notevole calo rispetto agli esercizi immediatamente precedenti all'emergenza pandemica, quali ad esempio il 2020 e il 2021, continuando a risentire del fatto che, perdurando la chiusura al pubblico della sede demaniale, l'utenza non identifica l'Istituto con un luogo fisico e difficilmente accetta di seguire i corsi utilizzando la modalità online.

Ciononostante, si conferma l'incremento registrato nel 2024 e proseguito, nel 2025, fino alla data di redazione del presente Bilancio di Previsione, e si tiene conto di un ulteriore incremento rispetto al corrente esercizio finanziario che verrà favorito dall'utilizzo di una sede temporanea, in locazione, dove accogliere gli studenti dell'Istituto, nelle more dell'acquisto di una nuova sede permanente. Per tale sede temporanea, si rimane in attesa di indicazioni ministeriali sulla auspicata disponibilità di dotazione straordinaria con la quale procedere al pagamento del relativo canone di locazione.

Inoltre, alla luce dei risultati incoraggianti, tale sede temporanea consentirebbe di potere, nel corso del 2026, ricevere l'autorizzazione alla procedura concorsuale per l'assunzione di altre due unità di personale, al fine di riportare l'organico dell'Istituto alle quattro unità previste.

III.03 Proventi da altre attività dell'Istituto

Si prevedono entrate pari a € 2.832,860. In questo capitolo rientrano gli incassi provenienti dalle quote di partecipazione agli eventi culturali che prevedano il pagamento di una somma da parte dei partecipanti. La voce tiene conto della possibile apertura al pubblico pagante, presso la menzionata sede temporanea, in occasione di eventi culturali realizzati in-house, che al momento comportano invece costi di utilizzo di locali concessi in locazione.

III.04 Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo

Si prevedono entrate pari a € 4.261,190 per la vendita dei libri di testo di lingua italiana agli studenti dei corsi di lingua. Le entrate del capitolo rispecchiano l'andamento registrato nel corso del 2025, che ha visto un ulteriore incremento, rispetto all'esercizio precedente, della richiesta di materiale didattico da parte degli iscritti ai corsi di lingua italiana erogati dall'Istituto. Si confida in un ulteriore incremento delle iscrizioni, e di conseguenza nella vendita di libri di testo agli studenti, favorita dall'utilizzo di una sede temporanea per l'Istituto, sopra descritta.

III.05 Vendita di servizi

Si prevedono entrate pari a € 1.133,140 per la vendita di servizi di traduzione di testi dall'italiano all'inglese o viceversa.

III.06 Interessi bancari attivi

Si prevedono entrate pari a € 79,320 derivanti dagli interessi attivi che maturano nel conto fruttifero "Business online saver" ad un tasso annuo pari a circa l'0,25%, al momento della redazione del presente Bilancio di Previsione.

III.07 Entrate da locazioni attive

Non si prevedono entrate per l'affitto del salone a privati, a causa del perdurare della chiusura al pubblico dei locali demaniali.

III.08 Esami di certificazione

Si prevedono entrate pari a € 6.487,250. Questo capitolo comprende le quote d'iscrizione agli esami di certificazione CILS (Università per Stranieri di Siena) e agli esami Uninettuno e UniTelma, quest'ultima in base alla Convenzione sottoscritta nel mese di agosto 2025. La quota è stata calcolata basandosi sul numero di iscrizioni effettivamente registrate nel corso del 2025, fino alla data di stesura del presente Bilancio di Previsione.

III.09 Rimborsi IVA

Si prevede un'entrata pari a € 566,570. Per le missioni diplomatiche in Australia, i rimborsi IVA (chiamata GST ovvero Goods and Services Tax), sono regolati dalla ITCS (Indirect Tax Concession Scheme).

III.10 Altre entrate

Si prevedono entrate pari a € 198,300. Sotto questo capitolo vengono registrati i rimborsi ricevuti a vario titolo durante l'anno, tra i quali € 141,640 derivanti dalla commissione di \$ 2 (€ 1,130) applicata ai pagamenti effettuati con carta di credito dagli studenti per il versamento di quote associative, per il pagamento di iscrizioni ai corsi o per l'acquisto di materiale didattico, e € 56,660 quale rimborso dei costi di spedizioni di certificati di lingua italiana o di libri per gli studenti che richiedono la spedizione postale.

Titolo IV: Entrate in conto capitale

IV.01 Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi

Nessuna entrata prevista.

IV.02 Altre entrate in c/capitale

Nessuna entrata prevista.

Titolo V: Anticipazioni e partite di giro

V.01 Anticipazioni dal Fondo Scorta

Nessuna entrata prevista.

V.02 Anticipazioni da Altre Fonti

Nessuna entrata prevista.

V.03 Ritenute d'acconto

In tale capitolo si iscrivono le ritenute d'acconto sui compensi erogati ad artisti e conferenzieri, per un importo previsto pari a € 500,000.

V.04 Conversioni valutarie

Si prevedono le conversioni valutarie di parte delle somme pervenute nel 2026 quali dotazione finanziaria per un importo pari a €56.500,000.

V.05 Finanziamenti comunitari

Nessuna entrata prevista.

V.06 Finanziamenti degli Stati Membri UE

Nessuna entrata prevista.

V.07 Partita di Giro 2619/2 e 2619/3

Nessuna entrata prevista.

V.08 Partita di Giro 2619/7 e 2619/9

Nessuna entrata prevista.

V.09 Altre partite di giro

Nessuna entrata prevista.

USCITE

Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

Titolo I: Spese di personale

I.01 Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

I.02 Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

I.03 Compensi per consulenze di specialisti

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

I.04 Indennità di fine rapporto

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

I.05 Assicurazioni sociali

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

I.06 Convenzioni per docenza e corsi di lingua

Si prevede una spesa pari a € 35.218,130 per la fornitura, da parte di un'agenzia interinale, di personale interinale addetto a vario titolo ai corsi di lingua. Questo capitolo comprende gli stipendi del corpo docente € 31.410,760; il compenso per gli esaminatori per gli esami di certificazione linguistica in Convenzione con Uni.Str.Si o per gli esami in convenzione con UniNettuno, €3.807,370.

La previsione di spesa è basata sui costi di mercato valutati durante le ultime gare indette per la individuazione di un'agenzia interinale per la fornitura di personale e dal contratto stipulato con l'agenzia interinale per l'esercizio 2025.

I.07 Altre spese di personale

Si prevede una spesa pari a € 10.606,230 per la fornitura, da parte di un'agenzia interinale, di figure amministrative di supporto all'area corsi, eventi e contabilità, per le quali si prevede un impegno annuale di 416 ore a \$ 45 all'ora (pari a circa € 25,490).

Titolo II: Spese di funzionamento

II.01 Spese postali, telefoniche e telegrafiche

Si prevede una spesa pari a € 2.124,640 così ripartita: € 1.699,720, per le bollette telefoniche dell'operatore telefonico Comsource (\$ 250 mensili pari a € 141.640), con il quale è attiva una linea telefonica fissa per le chiamate in arrivo, che vengono inoltrate al telefono cellulare in dotazione all'Istituto ; € 226,630 per la ricarica del telefono cellulare innanzi descritt; € 141,640 per spese di spedizione degli esami cartacei delle prove Cils e Uninettuno e di libri acquistati dagli studenti; € 56,650 per l'acquisto di francobolli.

II.02 Cancelleria

Si prevede una spesa pari a € 1.582,020 per l'acquisto di carta per fotocopie, toner e inchiostro per le stampanti d'ufficio e per l'acquisto di altri beni di facile consumo.

II.03 Illuminazione e riscaldamento

Si prevede una spesa pari a € 1.359,770. La voce esposta in questo capitolo, simile a quella del precedente esercizio vista il perdurare della chiusura al pubblico dei locali demaniali dell'Istituto, rispecchia il mantenimento in attività del sistema d'allarme presente presso la sede demaniale e a tutela del patrimonio inventariale tuttora in esso custodito.

II.04 Pulizia locali

Si prevede una spesa pari a € 1.416,430 per tre interventi del servizio di pulizia dei locali e un intervento di pulizia esterna delle finestre dell'Istituto, da effettuarsi solo ai fini del mantenimento del decoro dell'edificio, per ridurre la presenza di roditori che in passato hanno lasciato tracce, negli spazi retrostanti i locali demaniali e nel garage, e in previsione di visite da parte di potenziali acquirenti interessati all'acquisto del bene demaniale.

II.05 Spese telematiche e materiale informatico

Si prevedono spese pari a € 7.082,150 così ripartite: € 4.079,320 per l'assistenza della rete informatica dell'Istituto e per l'installazione della rete RIPA, nel caso in cui l'Istituto avrà una nuova sede, temporanea o definitiva, nel corso del 2026, € 1.586,400 per l'acquisto di materiale informatico e € 1.416,430 per il costo annuale del software di produzione documentale ed elaborazione grafica Adobe.

II.06 Spese per sorveglianza e sicurezza

Si prevede una spesa pari a € 59.712,130. Questo capitolo, oltre a prevedere l'utilizzo delle risorse straordinarie pari a Euro 56.590,000 vincolate alla sicurezza dell'Istituto, pervenute in data 25 gennaio 2022 e relative al DM 0304 del 6 novembre 2021, tiene conto della spesa pari a € 283,290 per il controllo semestrale degli estintori, di € 430,920 per il controllo annuale del sistema d'allarme, di € 708,200 per l'incarico di medico competente, di € 1.699,720 per l'incarico di RSPP per l'anno 2026.

II.07 Affitto locali

In attesa dell'acquisto di una nuova sede per l'Istituto, si prevede in questo capitolo una spesa pari a Euro 7.252,120, per l'affitto di sale da dedicare a sessioni di esami in convenzione con l'Università per stranieri di Siena e con UniNettuno, oltre che a sede di erogazione dei corsi di lingua italiana impartiti da questo Istituto. Si evidenzia che in questo capitolo non sono indicate le spese per l'affitto di un immobile, destinato ad ospitare provvisoriamente e per tutto il 2026, il personale dipendente, i corsi di lingua e gli eventi culturali dell'Istituto, per la quale si rimane in attesa di indicazioni ministeriali sulla auspicata disponibilità di dotazione straordinaria con la quale procedere al pagamento del relativo canone di locazione.

II.08 Manutenzioni

Si prevede una spesa pari a € 4.759,200. Questo capitolo comprende le seguenti spese di manutenzione ordinaria: € 1.359.770 per la manutenzione del giardino, ricco di piante e di alberi la cui proliferazione del fogliame richiede una manutenzione puntuale, e degli spazi antistanti l'edificio demaniale, che a norma dei vigenti regolamenti comunali è di competenza dei proprietari degli immobili antistanti i marciapiedi; € 3.399,430 per lavori di manutenzione esclusivamente ordinaria che si dovessero rendere necessari per la sede demaniale durante l'anno 2026.

II.09 Trasporti

Si prevede una spesa pari a € 2.209,630. Questo capitolo comprende le spese di trasporto tramite corriere di masserizie, documentazione amministrativa, materiale didattico e promozionale da e verso i locali demaniali dell'Istituto e i locali del Consolato Generale d'Italia, sia in occasione di eventi culturali, sia nella auspicata ipotesi di locazione di una sede temporanea che possa ospitare il personale dipendente, i corsi di lingua e gli eventi culturali dell'Istituto, nelle more dell'acquisto di un nuovo immobile demaniale.

II.10 Premi assicurativi diversi

Si prevede una spesa pari a € 8.466,730 per pagare l'assicurazione sull'immobile sede di questo Istituto e sulla responsabilità civile verso terzi ("public liability"). La voce esposta e' stata calcolata incrementando del 5% il costo della polizza sostenuto nel precedente esercizio finanziario.

II.11 Spese amministrative varie

Si prevede una spesa pari a € 25.637,160. Questo capitolo comprende € 453,260 per il pagamento delle commissioni bancarie della Commonwealth Bank; € 141,640 per il pagamento della tassa IRAP sui compensi di artisti italiani che si esibiranno in Australia; € 467,190 per il pagamento delle bollette dell'acqua destinata alla irrigazione del giardino in dotazione alla sede demaniale; € 23.547,550 per il servizio di supporto legale in materia di liquidazione Long Service Leave e Superannuation a ex-dipendente e € 1.027,520 per servizio di supporto legale avverso il procedimento del comune di Melbourne nell'attuale processo di innalzamento del livello di protezione storico dell'edificio di proprietà demaniale dell'Istituto (entrambi impegni del 2024).

II.12 Libri e Audiovisivi

Si prevedono spese pari a € 6.047,490 così ripartite: €2.135,540 per l'acquisto di libri di testo che verranno poi rivenduti agli studenti dei corsi di lingua, rispecchiando l'andamento registrato nel corso del 2025; € 4.271,950 per l'acquisto di libri e audiovisivi per la biblioteca dell'Istituto.

II.13 Abbonamenti

Si prevedono uscite pari a € 2.947,730. Questo capitolo include le spese per il rinnovo dei seguenti abbonamenti annuali: € 650,000 per il programma Bibliowin per la gestione della biblioteca; € 951,840 per il rinnovo delle utenze Cisco Webex per i corsi online e i seminari, € 56,090 per il canone annuo del sistema per la rilevazione degli ingressi/uscite del personale a contratto, € 1.189,800 per il programma Nifty School per la gestione dei corsi di lingua, € 100,00 per il programma per la gestione del Protocollo Online.

II.14 Noleggi, leasing

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

Si segnala che, nel corso del precedente esercizio finanziario, è venuto a scadenza naturale il contratto quinquennale di noleggio della fotocopiatrice/stampante di rete in uso all'Istituto, che è stata sostituita con una nuova fotocopiatrice/stampante di rete acquistata in conto capitale nel corso del 2025.

II.15 Altre spese di funzionamento

Si prevede una spesa pari a € 373,930 in fotocopie e stampe in bianco e nero e a colori, grazie ad un contratto annuale di assistenza legato alla nuova stampante fotocopiatrice di rete.

Titolo III: Spese promozionali

III.01 Manifestazioni culturali

Si prevede una spesa totale pari a € 33.000,000 per gli eventi culturali in programma per il 2026. Si veda la relazione del Direttore e la scheda eventi per il dettaglio delle spese. Si evidenzia che nella spesa totale è prevista la liquidazione dell'impegno relativo all'esercizio 2023, per la somma di € 2.500,00 destinato al pagamento di diritti per proiezioni non in esclusiva dei film per la rassegna su Dario Argento nella città di Melbourne.

III.02 Pubblicazioni

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

III.03 Pubblicità

Si prevedono spese per un totale di € 6.232,290. In questo capitolo vengono inserite le spese pubblicitarie per la promozione dei corsi di lingua e degli eventi culturali nonché quelle per la realizzazione di materiale promozionale vario, ovvero: € 2.832,860 di compensi per la realizzazione di elaborazione grafiche, € 1.133,140 per il costo delle inserzioni pubblicitarie su Google, € 1.247,460 per il costo delle inserzioni pubblicitarie su Facebook e Instagram, € 1.019,830 per la stampa delle brochure promozionali della scuola d'italiano. Vista l'esiguità del presente Bilancio di previsione, nel presente capitolo non sono comprese spese per il pagamento di un'agenzia di comunicazione per la realizzazione di campagne promozionali su media tradizionali e innovativi. Per la realizzazione di tali iniziative si prevede di richiedere fondi di promozione integrata e culturale.

III.04 Traduzione articoli

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

III.05 Viaggi di servizio

Le voci di spesa previste per questo capitolo ammontano a € 294,610. In fase di redazione del presente Bilancio di previsione non si prevedono viaggi di servizio nel territorio di competenza ma semplici rimborsi per spese di viaggio tramite trasporto pubblico.

III.06 Premi, borse di studio

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

III.07 Convenzioni varie

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

III.08 Altre spese promozionali

Si prevedono spese per un totale pari a € 2.648,720. Questo capitolo include € 2.592,070 per il pagamento delle tasse per gli esami di certificazione Cils e Ditals in convenzione con Uni.Str.Si, oltre a € 56,650 per la stampa delle tessere per i nuovi soci.

Titolo IV: Spese in conto capitale

IV.01 Attrezzature

Si prevedono spese per un totale pari a € 2.549,570 per l'acquisto di apparecchiature audio/video e relativi accessori, alla luce delle indicazioni contenute nel Messaggio DGDG Ufficio III n. 0170320 del 28 settembre 2023 in merito alla comunicazione degli eventi e delle attività culturali e alla realizzazione di riprese video e fotografie durante gli eventi realizzati dall'Istituto.

IV.02 Arredamento

Si prevedono spese per un totale pari a € 3.116,140 per l'acquisto di elementi di arredo o per postazioni di lavoro, per i locali che ospiteranno il personale in organico all'Istituto.

IV.03 Automezzi

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

IV.04 Apparecchiature informatiche

Si prevede una spesa totale pari a € 3.682,720 per l'acquisto di attrezzature informatiche destinate al personale dell'Istituto e alla realizzazione della rete RIPA presso la nuova struttura destinata ad accogliere il personale dipendente dell'Istituto.

IV.05 Altre spese in c/capitale

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA MELBOURNE - 3020250
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026
NOTE ESPLICATIVE

Titolo V: Adeguamento del Fondo scorta

V.01 Adeguamento del Fondo scorta

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

Titolo VI: Estinzione di anticipazioni e partite di giro

VI.01 Ricostituzione del Fondo Scorta

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

VI.02 Restituzione di altre anticipazioni

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

VI.03 Ritenute d'acconto

In tale capitolo si iscrivono le ritenute d'acconto sui compensi erogati ad artisti e conferenzieri, per un importo pari a € 500,00.

VI.04 Conversioni valutarie

Si prevedono le conversioni valutarie di parte delle somme pervenute nel 2026 quali dotazione finanziaria, per un importo pari a €56.500,000.

VI.05 Rimborsi tasse e rette scolastiche

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

VI.07 Finanziamenti degli Stati Membri UE

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

VI.08 Partita di Giro 2619/2 e 2619/3

Si prevede una spesa totale pari a €3.000,000 corrispondenti alle somme vincolate alla concessione di contributi alla traduzione Australia, ricevuti in data 6/12/2023, destinati alla casa editrice Scribe Publications Pty Ltd per il volume " Corpi minori", di Jonathan Bazzi. Si segnala che tale voce di Bilancio non trova corrispondenza nella voce delle Entrate Capitolo V.07 Partita di giro 1, in quanto le somme sono state iscritte in tale voce nel corso dell'esercizio finanziario 2023.

VI.09 Partita di Giro 2619/7 e 2619/9

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

VI.10 Altre partite di giro

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

VI.06 Finanziamenti Comunitari

Nessuna spesa prevista per questo capitolo.

Premessa

Alla data del 31 dicembre 2025, l'avanzo di cassa previsto ammonta a € 93.528,260. All'interno di tale somma, è compresa una quota vincolata pari a € 56.590, stanziata nel 2022 per interventi di sicurezza (acquisto di scanner, portale per rilevamento metalli e impianto di videosorveglianza).

Tuttavia, a causa della chiusura della sede demaniale dell'Istituto ed in attesa dell'acquisto di nuovi locali, già individuati con istruttoria all'attenzione della competente Direzione Generale per l'Amministrazione e l'Informatica, si è ritenuto opportuno accantonare la spesa prevista, non ritenendo economicamente appropriato né amministrativamente giustificato l'acquisto degli apparati menzionati in assenza di una sede operativa.

Inoltre, alla luce della prossima, imminente vendita dell'immobile demaniale, si è deciso di non procedere all'installazione del sistema di videosorveglianza inizialmente previsto nel bilancio di previsione 2023.

Ulteriori fondi vincolati presenti nell'avanzo di cassa includono:

- € 3.000 destinati a contributi alla traduzione in Australia, ricevuti nel dicembre 2023, ma non ancora erogati in quanto il volume oggetto del contributo non risulta pubblicato alla data di redazione del presente bilancio;
- un impegno dell'esercizio 2023 pari a € 2.500,00 per il pagamento di diritti di proiezione in favore di Rai S.p.A. a causa di difficoltà del fornitore nell'emettere fattura elettronica.

Sono inoltre registrati due impegni relativi all'esercizio 2024:

- AUD \$41.561,43 (pari a € 23.547,550), destinati al pagamento dei servizi legali forniti dallo studio Herbert Smith & Freehills in materia di liquidazione di indennità previste dall'ordinamento locale (Long Service Leave e Annual Leave Loading) a un ex dipendente dell'Istituto;
- € 1.027,520 per servizi legali affidati allo studio Planning & Property Partners, relativi al procedimento in corso con il Comune di Melbourne riguardante il rafforzamento del vincolo di protezione storico sull'edificio demaniale.

Tenuto conto delle suddette poste vincolate e degli impegni pregressi, l'avanzo reale di gestione stimato al 31 dicembre 2025 ammonta a € 6.933,190.

Tale somma sarà destinata alla copertura delle spese relative all'organizzazione dei primi eventi dell'anno 2026 e all'allestimento di una sede temporanea in locazione (di cui ai Messaggi n.860 del 15.8.25 del Consolato Generale e n. 148507 del 26.8.25 dell'Unità di Coordinamento degli IIC della DGDP).

La sede provvisoria in affitto è resa necessaria dalle tempistiche dell'acquisto del futuro immobile che dovrebbe ospitare l'IIC e dall'opportunità di rilanciare i corsi di lingua italiana per i quali vi è attualmente una domanda crescente e di volume non gestibile senza locali appropriati.

Il contratto di affitto della sede temporanea è attualmente in negoziazione. Al termine del negoziato si trasmetterà il documento con la richiesta del correlato finanziamento straordinario a copertura delle spese di affitto che, solo nel medio termine ed a seguito di un strutturato processo di rilancio dei corsi di lingua, sarà possibilmente, in parte, sostenuto dalle entrate derivanti dai corsi. L'erogazione di tale dotazione straordinaria rappresenta una condizione necessaria per assicurare l'operatività dell'Istituto, non potendo la struttura più essere ospitata nei locali del Consolato Generale.

Obiettivi

L'Istituto si propone come spazio privilegiato di dialogo e incontro tra intellettuali, artisti, italiani all'estero e tutti coloro che desiderano approfondire il legame con l'Italia. I suoi obiettivi principali si allineano con quelli della promozione culturale ed integrata, delineati nelle annuali riunioni dei direttori degli Istituti Italiani di Cultura.

L'Italia gode di un patrimonio culturale straordinario, che arricchisce le narrazioni individuali e collettive degli italiani e consente una progettualità estesa a ogni ambito culturale. Collaborando con le altre istituzioni italiane presenti sul territorio australiano, l'Istituto promuove la cultura come strumento di coinvolgimento delle comunità locali, contribuendo alla diffusione e al consolidamento di un'identità creativa italiana, capace di generare valore e benessere condiviso.

In questa prospettiva, l'Istituto intende rafforzare la consapevolezza, presso i partner locali e il pubblico, del ruolo della creatività e dell'arte nel rendere i territori italiani più attrattivi, anche attraverso la generazione di nuovi flussi turistici. La valorizzazione culturale diventa così un elemento chiave di innovazione e un motore di sviluppo, coerente con gli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.

Le attività culturali e comunicative dell'Istituto punteranno, in particolare, a promuovere l'immagine dell'Italia attraverso la valorizzazione delle specificità territoriali e delle identità culturali locali.

In ambito linguistico, si prevede di consolidare e ampliare la campagna di digital advertising avviata nel corso dell'ultimo esercizio, al fine di attrarre un numero crescente di studenti di italiano e incentivare progetti di traduzione e iniziative editoriali.

Per realizzare queste finalità, si intende avviare una campagna di comunicazione strutturata, per la quale sarà richiesto un adeguato finanziamento nell'ambito della programmazione integrata.

Infine, considerando che l'IIC di Melbourne è competente, oltre che per lo stato australiano del Victoria, anche per la Tasmania, il South Australia ed il Western Australia, si prevede l'organizzazione di attività itineranti nelle principali città di questi territori, auspicando una collaborazione, ove possibile, con l'IIC di Sydney.

Sede

La sede demaniale storica dell'Istituto Italiano di Cultura si trova nel quartiere di South Yarra, un'area di grande prestigio, oggetto di intenso sviluppo edilizio e fortemente attrattiva per investitori e privati, grazie all'elevato valore economico degli immobili. La villa, situata in prossimità del giardino botanico, è un edificio di rilevanza storica, avendo ospitato, tra l'altro, il primo presidente degli Stati Uniti in visita ufficiale in Australia.

Come segnalato in precedenza, nonostante il suo pregio immobiliare e il valore storico, la struttura non risponde in modo adeguato alle esigenze operative e agli obiettivi di promozione culturale propri di un Istituto Italiano di Cultura. L'area circostante, essenzialmente residenziale, è priva di servizi di trasporto pubblico diretto, di flusso pedonale rilevante e di una presenza significativa di popolazione giovane. I parcheggi nelle vicinanze sono limitati e particolarmente onerosi.

Dal punto di vista funzionale, il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) ha evidenziato numerose criticità strutturali e impiantistiche. Pertanto, nel giugno 2022, la Direzione Generale per la Diplomazia Pubblica e Culturale (DGAI) ha richiesto al Consolato Generale d'Italia a Melbourne l'avvio di una ricerca per l'individuazione di nuovi spazi da acquistare, con l'obiettivo di riunire in un'unica sede gli uffici del Sistema Italia.

Attualmente, in assenza di un direttore in sede, le funzioni di direzione dell'Istituto sono svolte dalla Console Generale, che ricopre ininterrottamente il ruolo di Direttore ad interim sin dal suo insediamento, avvenuto nel settembre 2024. Il personale dell'IIC opera temporaneamente presso gli uffici del Consolato Generale d'Italia, una sede che tuttavia non consente lo svolgimento dei corsi di lingua né l'adeguata accoglienza del pubblico.

Alla luce di tale situazione, la Console Generale ha individuato nel mese di novembre 2024, a soli due mesi dalla sua assunzione, un immobile da acquistare per rilocalizzare gli uffici di Consolato Generale e IIC, avviato nel mese di agosto 2025 l'iter di vendita dell'immobile demaniale, predisponendo la necessaria bozza di avviso d'asta ed ottenendo la conclusione della procedura amministrativa che ha portato al de-listing dell'immobile dalla categoria "heritage contributory" (con un significativo aumento del valore dell'asset).

In considerazione dei tempi necessari agli uffici ministeriali per la trattazione delle procedure di acquisto e vendita, è stata avanzata richiesta di autorizzazione per la stipula di un contratto di locazione temporaneo, della durata iniziale di 12 mesi, rinnovabile per ulteriori sei mesi. Ricevuta l'autorizzazione ministeriale, si è avviata la fase di negoziazione del contratto di affitto, al termine della quale sarà richiesta l'erogazione di una dotazione straordinaria, necessaria alla copertura dei costi di affitto della sede temporanea, nelle more dell'acquisizione di un immobile da destinare a sede demaniale permanente dell'Istituto.

Come già segnalato, l'organico teorico dell'Istituto Italiano di Cultura prevede la presenza di un Direttore, un Addetto culturale e quattro unità di personale a contratto (due collaboratori e due assistenti amministrativi).

Alla data della presente relazione, l'organico attivo dell'Istituto risulta composto dalla Console Generale, che ricopre la funzione di Direttore ad interim, e da due unità locali a contratto, equivalenti al 50% dell'organico.

Alla luce di quanto sopra, si evidenzia che, una volta trasferito l'IIC nella sede temporanea, sarà trasmessa una richiesta di autorizzazione all'assunzione delle due ulteriori unità previste, condizione indispensabile per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Istituto.

Risorse Finanziarie

Per l'anno 2026 si prevede, oltre alla dotazione finanziaria assegnata di €66.500, anche l'entrata delle risorse indicate nel prospetto generale del presente bilancio preventivo. La dotazione, già ridotta di €10.000 nell'esercizio 2023 (Messaggio DGDP III n. 173666 del 3 ottobre 2023), ha subito un'ulteriore decurtazione del 5%, come indicato nel Messaggio DGDP – Unità di Coordinamento n. 28318 del 14 febbraio 2025, relativo al Bilancio di Previsione 2025, portandosi così all'attuale importo.

A fronte della chiusura della sede demaniale, con conseguente riduzione delle spese di manutenzione ordinaria, permangono tuttavia alcune voci di costo da sostenere: tra queste, il mantenimento dell'utenza elettrica per garantire il funzionamento del sistema d'allarme, una linea telefonica attiva per consentire la deviazione delle chiamate su un cellulare di servizio (linea destinata ad aumentare in vista della locazione di una nuova sede temporanea), nonché la necessità di effettuare interventi minimi di pulizia dei locali almeno tre volte l'anno, oltre alla cura delle aree verdi e ad eventuali spese di manutenzione straordinaria dell'edificio, in previsione di una sua possibile dismissione (si veda in merito quanto riportato nelle note esplicative).

Le stime relative alle entrate derivanti dai corsi di lingua sono state formulate sulla base dei dati registrati nell'esercizio 2025, adottando un criterio prudenziale, ma prevedendo un ulteriore incremento, in linea con l'andamento positivo osservato rispetto ai tre esercizi precedenti. La mancata disponibilità di una sede propria costringe tuttavia l'Istituto ad avvalersi di spazi esterni per l'attività didattica, talvolta a fronte del pagamento di un canone di locazione.

La dotazione finanziaria attuale, pari a €66.500, risulta estremamente contenuta e, in assenza di ulteriori fondi dedicati alla promozione integrata, insufficiente a garantire un'azione culturale autonoma, incisiva e sostenuta da un'adeguata visibilità mediatica. A titolo comparativo, si ricorda che nel 2019 la dotazione era pari a €59.000, aumentata a €80.000 nel 2020.

Si richiede pertanto di voler riconsiderare un aumento della dotazione ordinaria per l'anno 2026, portandola ad almeno €80.000, tenuto conto del fatto che Melbourne è attualmente una delle cinque città più costose al mondo. Si richiede inoltre l'assegnazione di finanziamento integrativo, finalizzato a coprire i costi di locazione di una sede temporanea, necessaria per garantire la piena operatività dell'Istituto, lo svolgimento dei corsi di lingua e la realizzazione di un maggior numero di eventi culturali.

Corsi di Lingua e Cultura italiana

L'offerta formativa dei corsi di lingua dell'Istituto Italiano di Cultura è gestita direttamente dall'IIC, che si occupa dell'intero processo organizzativo: definizione del calendario, informazione al pubblico, gestione delle iscrizioni, organizzazione delle classi, somministrazione dei test di livello e monitoraggio complessivo del percorso formativo. Il reclutamento e il coordinamento dei docenti, invece, sono affidati a un'agenzia interinale, selezionata tramite procedura ad evidenza pubblica svolta negli esercizi precedenti. Tale procedura ha visto, negli ultimi anni, l'aggiudicazione ricorrente alla medesima agenzia, in virtù della continuità e dell'esperienza maturata nel servizio. A seguito di un'ipotesi valutata alla fine del 2023 dall'allora Direttore, che prospettava un passaggio a una gestione completamente interna del corpo docente – anche in considerazione del ridotto numero di iscritti – per l'anno 2025 si è optato per l'affidamento diretto alla suddetta agenzia, garantendo così la continuità del servizio.

Attualmente, i corsi sono articolati in quattro sessioni annuali da 25 ore ciascuna, in linea con l'offerta dell'IIC di

Sydney. Nel corso del 2025 si prevede di mantenere anche una limitata offerta online, prevalentemente destinata alla valutazione del livello iniziale degli studenti non principianti, in quanto la domanda per i corsi a distanza risulta in costante declino.

Sono inoltre offerti e promossi corsi di cultura, la cui attivazione è tuttavia subordinata al raggiungimento di un numero minimo di iscrizioni, finora non conseguito. I corsi in presenza, sempre più richiesti, necessitano di spazi esterni in affitto, come coworking spaces o strutture comunali, in attesa della disponibilità di una sede propria.

L'unità di personale assunta il 18 settembre 2023 è attualmente dedicata quasi esclusivamente alla gestione dei corsi. Si auspica che l'impegno costante e capillare in questo settore, accompagnato da una campagna promozionale mirata, possa proseguire nel processo di inversione della tendenza negativa innescata dalla chiusura della sede, attirando una nuova clientela, possibilmente più giovane.

Prosegue la collaborazione con l'Università per Stranieri di Siena per la somministrazione degli esami CILS e DITALS. Il numero dei candidati agli esami CILS si è mantenuto stabile e, sulla base dei dati reali del 2025, è stata formulata la previsione di entrata per l'anno in corso. Si segnala, inoltre, la presenza sul territorio di altri enti che offrono esami di certificazione CELI e PLIDA.

Attività culturali

Per l'anno 2026 si prevede una spesa complessiva pari a €33.000 destinata alle manifestazioni culturali. Di tale somma, €2.500 saranno impiegati per la liquidazione di un impegno residuo relativo all'esercizio 2023, connesso a una rassegna culturale realizzata a Melbourne. Pertanto, l'importo effettivamente disponibile per le attività culturali da svolgersi nel 2026 ammonta a €30.500.

Tale cifra, tenuto conto dell'assenza di un avanzo di cassa significativo e dei costi a tantum legati all'avviamento operativo di una nuova sede temporanea, risulta limitata per garantire una programmazione culturale di rilievo, in un contesto caratterizzato da costi elevati di beni e servizi. Melbourne, infatti, si conferma tra le città più costose al mondo, con un rincaro ulteriore dovuto al persistente andamento inflattivo.

Nonostante tali vincoli finanziari, l'Istituto intende assicurare per il 2026 la promozione delle principali rassegne tematiche e ricorrenze istituzionali promosse dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, con particolare riferimento a:

Italian Design Day;

Giornata della Ricerca Italiana nel Mondo;

Festa della Musica, con l'organizzazione di un concerto di un artista italiano;

Festival internazionale "Europa! Europa", in collaborazione con la storica Cineteca di Melbourne;

Settimana della Lingua Italiana nel Mondo e Settimana della Cucina Italiana nel Mondo, in sinergia con gli altri attori del Sistema Italia, sotto il coordinamento del Consolato Generale;

Un concerto di musica jazz da realizzarsi con la partecipazione di un artista selezionato in collaborazione con il Melbourne Jazz Festival e il Perth International Jazz Festival.

Si auspica inoltre la partecipazione all'Italian Film Festival, organizzato da Palace Cinemas, per il quale si prevede di richiedere un contributo specifico nell'ambito della Promozione Integrata. Analogamente, si intende partecipare alla Melbourne Italian Festa, alla Festa Italia di Hobart e alle celebrazioni per la Festa della Repubblica Italiana.

Collaborazioni

Grazie ai solidi rapporti costruiti nel tempo con numerose istituzioni locali e con i principali festival culturali, e all'avvio di nuove relazioni con realtà quali Museums Victoria, Heide Museum of Modern Art, National Gallery of Victoria, Melbourne Opera, il Melbourne Design Festival, l'Associazione Australiana dei Designer, Swinburne University, RMIT, il Victorian College of the Arts, il Melbourne International Film Festival, Deakin University, l'Istituto intende esplorare ulteriori percorsi di progettazione culturale condivisa e collaborazioni innovative, anche al di fuori del territorio cittadino di Melbourne.

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA MELBOURNE - 3020250
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026
RELAZIONE DIRETTORE

Un'attenzione particolare sarà rivolta agli atenei che dispongono di ampie risorse economiche e strutture espositive di prestigio riconosciuto, come la University of Melbourne e Monash University, con l'obiettivo di sviluppare iniziative congiunte ad alto impatto e visibilità.

Rimane altresì di fondamentale importanza la collaborazione costante con il Consolato Generale d'Italia a Melbourne, con l'Ambasciata d'Italia a Canberra e con l'intera rete diplomatico-consolare presente sul territorio, al fine di rafforzare la programmazione congiunta e promuovere iniziative comuni di sistema.

Ugualmente strategica si conferma la cooperazione con gli altri attori del Sistema Italia operanti in loco – tra cui il Comites, la Società Dante Alighieri, la Camera di Commercio Italiana, i lettori ministeriali e il Co.As.It. – quest'ultimo in particolare rivelatosi un partner affidabile anche nella condivisione dei costi per progetti culturalmente significativi e di ampia portata.

Conclusioni

Melbourne è ampiamente riconosciuta come il cuore culturale dell'Australia, con un calendario annuale ricco di festival cinematografici, letterari e dedicati all'innovazione e alla creatività. In questo contesto dinamico, l'Istituto mira a inserirsi in modo strategico attraverso una presenza culturale autorevole e visibile.

Gli eventi organizzati dall'Istituto sono promossi fin dal primo giorno attraverso i principali canali social, che contano oltre 50.000 follower – una base significativa che testimonia un'attività di comunicazione ben avviata e un interesse già consolidato. Sebbene il modello culturale dominante resti quello anglosassone, si osserva una crescente apertura verso le culture europea e asiatica, aprendo spazi per un'azione culturale italiana aggiornata e di qualità.

A differenza di Sydney – dove si concentrano le sedi degli Istituti culturali europei – a Melbourne, dove risiede la comunità italiana più popolosa del continente, è presente solo una sezione del Goethe-Institut. In questo scenario, si delinea con chiarezza la necessità e al tempo stesso l'opportunità di rafforzare il ruolo dell'IIC attraverso una comunicazione continuativa, professionale ed efficace, condotta da figure specializzate nel settore culturale e nella promozione digitale.

L'obiettivo strategico è quello di posizionare l'Istituto come partner culturale di riferimento per gli operatori locali già attivi in collaborazioni con l'Italia. Sul territorio sono presenti anche altri soggetti italiani impegnati nella promozione culturale, la cui narrazione, tuttavia, risulta spesso ancorata a un'immagine dell'Italia più tradizionale e meno rappresentativa della contemporaneità. L'Istituto intende quindi distinguersi per una proposta culturale innovativa, attuale e coerente con le linee guida della promozione integrata del MAECI.

LISTA EVENTI

Categoria: Musica

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Paolo Tagliamento in concert	Realizzazione di un tappa a Melbourne di un artista italiano in occasione della tournée in Australia		MARZO	Melbourne	EUR	5.000,00	2.000,00	3.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione:	Consolato Generale di Melbourne; Istituto Italiano di Cultura di Sydney; Com.It.Es. Viftoria e Tasmania; Co.As.It. Melbourne.	Data inizio:	Data fine:	Note:			
Ida Pelliccioli in concert	Realizzazione di un tappa a Melbourne di un artista italiano in occasione della tournée in Australia		GIUGNO	Melbourne	EUR	6.000,00	2.000,00	4.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione:	Consolato Generale di Melbourne; Istituto Italiano di Cultura di Sydney; Com.It.Es. Viftoria e Tasmania; Co.As.It. Melbourne.	Data inizio:	Data fine:	Note:			
Melbourne Italian Jazz Festival	Partecipazione di un gruppo di artisti italiani con esecuzione di brani musicali italiani recenti e tradizionali, al Melbourne Italian Jazz Festival, con cui l'Istituto collabora da anni .		OTTOBRE	Melbourne Italian Jazz Festival	EUR	50.000,00	2.000,00	48.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione:	Consolato Generale di Melbourne; Melbourne Italian Jazz Festival	Data inizio:	Data fine:	Note:			
Melbourne Women's International Jazz Festival	Partecipazione di un gruppo di artiste italiane con esecuzione di brani musicali italiani recenti e tradizionali, al Melbourne Women's International Jazz Festival.		NOVEMBRE	Melbourne Women's International Jazz Festival	EUR	30.000,00	2.000,00	28.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione:	Consolato Generale di Melbourne; Women's International Jazz Festival	Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 8.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Design

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Italian Design Day	"Giornata del Design Italiano nel mondo (IX edizione) in occasione della Melbourne Design week ""Italian Children Design"" ovvero ""Design del tessuto italiano""		MARZO	Melbourne	EUR	6.000,00	2.000,00	4.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Melbourne, RMIT		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 2.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Cinema

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Europa! Europa	Partecipazione al Festival del cinema internazionale Europa! Europa, con la proiezione di un film italiano, nel solco della collaborazione con il Festival iniziata nel 2023		FEBBRAIO	Vari cinema presenti nello stato del Victoria	EUR	40.000,00	2.000,00	38.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Consolato Generale d'Italia a Melbourne, Europa! Europa		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Fare Cinema 2026	Celebrazione della IX edizione della rassegna dedicata alla promozione del cinema italiano, Fare Cinema 2026, all'interno della rassegna Melbourne Cinematheque		MAGGIO	Vari cinema presenti nello stato del Victoria	EUR	50.000,00	2.000,00	48.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Consolato Generale d'Italia a Melbourne, Melbourne Cinematheque		Data inizio:	Data fine:	Note:			
St. Ali Italian Film Festival	Collaborazione con Palace Cinemas in occasione del St. Ali Italian Film Festival, il piu' grande evento di promozione del cinema italiano nel mondo al di fuori dei confini nazionali		SETTEMBRE	Palace Cinemas	EUR	70.000,00	4.000,00	66.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Consolato Generale d'Italia a Melbourne, Palace Cinemas		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 8.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Cucina

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Melbourne Italian Festa 2026 & Expo 2026	Realizzazione di una mostra di prodotti tipici enogastronomici italiani Melbourne in occasione della celebrazione della Melbourne Italian Festa & Expo 2026		OTTOBRE	Royal Exhibition Building, Melbourne	EUR	51.500,00	1.500,00	50.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione:	Consolato Generale di Melbourne; Com.It.Es. Vifloria e Tasmania; Co.As.It. Melbourne. Camera di commercio italiana in Australia -	Data inizio:	Data fine:	Note:			
Settimana della cucina italiana	Eventi organizzati in occasione della Settimana della Cucina sulla base del tema che verra' fornito.		NOVEMBRE	Melbourne, Abbotsford Convent	EUR	30.000,00	2.000,00	28.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione:	Consolato Generale di Melbourne; Com.It.Es. Vifloria e Tasmania; Co.As.It. Melbourne. Camera di commercio italiana in Australia -	Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 3.500,00

LISTA EVENTI

Categoria: Linguistica

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Settimana della lingua italiana	Serie di eventi organizzati in occasione della XXVI Settimana della Lingua Italiana nel mondo sulla base del tema che verra' fornito		OTTOBRE	Melbourne	EUR	20.000,00	2.000,00	18.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Consolato Generale d'Italia a Melbourne, Europa! Europa		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 2.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Altro

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Italian Festa! Hobart	Realizzazione di un concerto a Hobart di un gruppo italiano in occasione della celebrazione della Festa Italiana		FEBBRAIO	Hobart, Tasmania	EUR	20.000,00	2.000,00	18.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione:	Consolato Generale di Melbourne; Com.It.Es. Viforia e Tasmania; Comitato organizzativo Italian Festa! Hobart	Data inizio:	Data fine:	Note:			
International Woman Day 2023	Celebrazione della giornata internazionale delle donne.		MARZO	Melbourne	EUR	4.500,00	1.500,00	3.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione:	Consolato Generale di Melbourne; Com.It.Es. Viforia e Tasmania; Co.As.It. Melbourne. Camera di commercio italiana in Australia -	Data inizio:	Data fine:	Note:			
Giornata della ricerca scientifica italiana	"Evento scientifico in occasione della giornata della ricerca Partecipazione di un eminente scienziato italiano "		APRILE	Melbourne	EUR	37.300,00	1.500,00	35.800,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione:	Consolato Generale d'Italia a Melbourne, University of Melbourne,	Data inizio:	Data fine:	Note:			
Festa della Repubblica	Realizzazione di un concerto a Melbourne di un gruppo italiano in occasione della celebrazione della Festa della Repubblica 2026		GIUGNO	Melbourne	EUR	50.000,00	2.000,00	48.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione:	Consolato Generale di Melbourne; Com.It.Es. Viforia e Tasmania; Co.As.It. Melbourne. Camera di commercio italiana in Australia -	Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 7.000,00

Totale a carico IIC EUR: 30.500,00